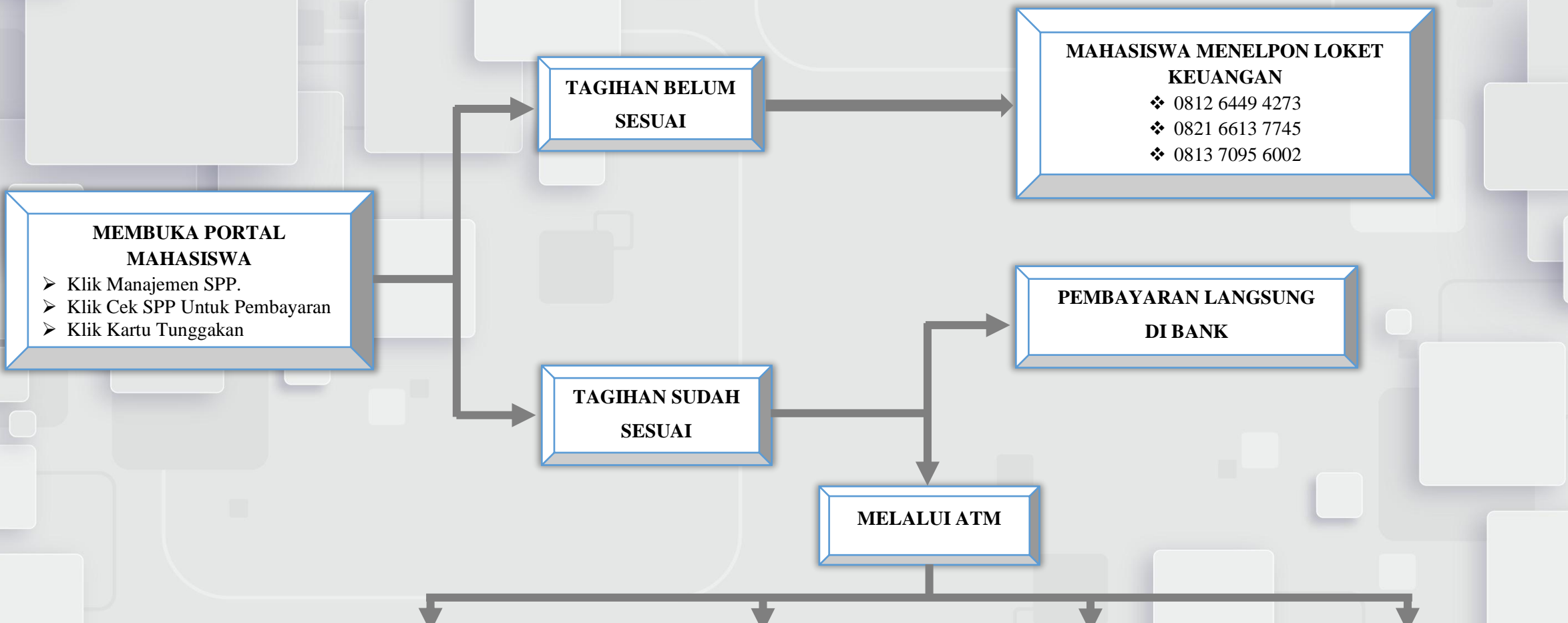


# “TATA CARA PEMBAYARAN SPP DAN BIAYA LAINNYA”



ATM BANK BTN	
NO	KETERANGAN
1	Masukkan Kartu ATM dan PIN
2	Pilih “Pembayaran” Kemudian Pilih “Multipayment”
3	Pilih “Pendidikan”
4	Masukkan Kode Institusi <b>0239</b> Diikuti Dengan Kode Bayar <b>006</b> , Contoh : <b>0239006</b>
5	Masukkan NIM dan Lakukan “Konfirmasi Pembayaran” Pastikan Kembali Data Telah Sesuai.
6	Transaksi Selesai.

ATM BANK SUMUT	
NO	KETERANGAN
1	Masukkan Kartu ATM dan PIN
2	Pilih Menu “Pembayaran”
3	Pilih Menu “Universitas”
4	Pilih Menu “Student Payment Center”
5	Masukkan Kode UMN “ <b>01208</b> ” Lalu Dilanjutkan Dengan NPM (Tanpa Spasi) Contoh : <b>01208191214001</b>
6	Kemudian Akan Muncul Nama Dan Jumlah Tagihan, Jika Benar Pilih Ok.

ATM BANK SYARIAH INDONESIA	
NO	KETERANGAN
1	Masukkan Kartu ATM dan PIN
2	Pilih Menu “Pembayaran”
3	Pilih Menu “Akademik”
4	Masukkan Kode UMN “ <b>2250</b> ” Lalu Dilanjutkan Dengan NPM (Tanpa Spasi) Contoh : <b>2250191214001</b>
5	Kemudian Akan Muncul Nama Dan Jumlah Tagihan, Jika Benar Pilih Ok

TRANSFER ANTAR BANK	
NO	KETERANGAN
1	Masukkan Kartu ATM dan PIN.
2	Pilih Menu “Transfer Antar Bank”.
3	Masukkan Kode Bank “ <b>451</b> ” Dilanjutkan Dengan Kode “ <b>9002250</b> ” Lalu Diikuti Dengan NPM (Tanpa Spasi). Contoh : <b>4519002250193114001</b>
4	Masukkan Nominal Tagihan dan Tambahkan Biaya Admin Rp 2.000, Jika Tagihan Sudah Sesuai, Lalu -
5	Pilih Ok.